

## **Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях**

- При поступлении ребёнка в дошкольное учреждение родитель (законный представитель) вправе заявить на **компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка (детей) в детском саду** (на первого ребёнка - 20%, на второго - 50%, на третьего и последующих - 70%);
- Дополнительно семья, имеющая статус «многодетной», вправе заявить на **льготу за посещение ребёнком (детьми) дошкольного учреждения в размере 50%**.

Льгота устанавливается со дня подачи заявления.

- Семья, имеющая ребёнка-инвалида, либо ребёнка, воспитывающегося под опекой, зачисленного в дошкольное учреждение, вправе подать заявление **об освобождении от родительской платы за посещение ребёнком детского сада на 100%**.

Льгота устанавливается со дня подачи заявления.

***Для выплаты компенсации части родительской платы необходимо оформить пакет документов в следующем составе:***

- заявление по установленной форме (заполнять подробно);
- копия паспорта заявителя (страницы, на которых есть информация);
- копия свидетельства о рождении ребёнка, а также остальных детей в семье до 18 лет;
- копия свидетельства о заключении/расторжении брака в случае разных фамилий детей и заявителя;
- справка с места учёбы старшего ребёнка;
- справка с медицинского учреждения для детей из двойни с указанием очередности рождения (1-ый из двойни, 2-ой из двойни...).

Компенсация предоставляется путём уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, на размер предоставленной компенсации.

***Для многодетных семей с целью получения льготы в размере 50% за посещение ребёнком (детьми) детского сада необходимо оформить второй пакет документов в следующем составе:***

- заявление по установленной форме (заполнять подробно);
- копия паспорта заявителя (страницы, на которых есть информация);
- копия свидетельства о рождении ребёнка, а также остальных детей в семье до 18 лет;
- копия свидетельства о заключении/расторжении брака в случае разных фамилий детей и заявителя;
- справка о составе семьи заявителя (ребёнок тоже должен быть прописан и указан в справке). Если место прописки ребёнка не совпадает с местом прописки заявителя, то предоставляется две справки с обеих сторон.
- справка с места учёбы старшего ребёнка;
- **копия удостоверения многодетной семьи, выданного органами социальной защиты населения.**

***Для семьи, имеющей ребёнка-инвалида, зачисленного в дошкольное учреждение, с целью освобождения от родительской платы на 100%, необходимо оформить пакет документов в следующем составе:***

- заявление по установленной форме (заполнять подробно);
- копия паспорта заявителя (страницы, на которых есть информация);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия свидетельства о заключении/расторжении брака в случае разных фамилий ребёнка и заявителя;
- справка о составе семьи заявителя (ребёнок тоже должен быть прописан и указан в справке). Если место прописки ребёнка не совпадает с местом прописки заявителя, то предоставляется две справки с обеих сторон.
- **копия справки медико - социальной экспертизы об установлении инвалидности.**

*Для семьи, имеющей ребёнка, воспитывающегося под опекой, зачисленного в дошкольное учреждение, с целью освобождения от родительской платы на 100%, необходимо оформить пакет документов в следующем составе:*

- заявление по установленной форме (заполнять подробно);
- копия паспорта заявителя (страницы, на которых есть информация);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- справка о составе семьи заявителя (ребёнок тоже должен быть прописан и указан в справке). Если место прописки ребёнка не совпадает с местом прописки заявителя, то предоставляется две справки с обеих сторон.
- **распоряжение органов опеки и попечительства о назначении опекуна над несовершеннолетним.**
- Пакет документов предоставляется в файле педагогам группы.

**Расчёт размера установленной компенсации, льготы ежемесячно отражается в платёжном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за содержание ребёнка в ДОУ.**