

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 60 компенсирующего вида» г.Сыктывкара**

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 134

г.Сыктывкар

О мерах по обеспечению безопасности и охране здоровья и жизни воспитанников во время пребывания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г.Сыктывкара на 2024 - 2025 учебный год

В соответствии со следующими нормативно-правовыми документами и локальными актами МБДОУ: Законом РФ «Об образовании в РФ», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Приказом Минобрнауки РФ № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО», Конвенцией о правах ребёнка, СП 2.4.3648-20, Должностными инструкциями по охране труда, Уставом МБДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями сотрудников, Договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, Инструкцией по охране жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г. Сыктывкара от 15.03.2021г., в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности ДОО и охраны жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории ДОО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственных лиц за сохранность жизни и здоровья детей:
 - 1.1. Во время проведения образовательного процесса в группах, во время прогулок, по пути следования на них и обратно – учителей-дефектологов, учителей-логопедов и воспитателей групп;
 - 1.2. Во время проведения музыкальных занятий – музыкального руководителя и воспитателей групп;
 - 1.3. Во время проведения физкультурных занятий – воспитателей группы и воспитателя Давыдову Наталию Валериевну;
 - 1.4. Во время проведения занятий с педагогом-психологом – педагога-психолога;
 - 1.5. Во время проведения занятий с учителем-логопедом – учителя-логопеда.
2. Заместитель заведующего по АХЧ, Мороз И.П.:
 - 2.1. Несет ответственность за пропускной режим в ДОО.
 - 2.2. Несет персональную ответственность за создание необходимых условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей, отвечает за безопасность и контроль исправности технологического оборудования.
 - 2.3. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкции по охране труда. В случае неисправности оборудования немедленно прекращает работу на неисправном оборудовании, принимает исчерпывающие меры для их устранения.
 - 2.4. Отвечает за пожарную безопасность ДОО.
 - 2.5. Обеспечивает безопасность пребывания детей в детском саду и на прогулке путем ежедневного осмотра целостности ограждения территории детского сада. Кроме того, в

целях предотвращения самовольного ухода детей с прогулки и проникновения на территорию посторонних лиц, следит, чтобы ворота и калитки были закрыты.

2.6. В случае нарушения целостности ограждения принимает незамедлительные меры к восстановлению целостности ограждения.

2.7. Своевременно и оперативно принимает меры по ликвидации аварийных ситуаций.

2.8. Осуществляет обход здания внутри и снаружи 2 раза в день.

2.9. Контролирует соблюдение инструкций по охране труда техническим персоналом.

2.10. Проверяет состояние уличного освещения и в случае неисправности своевременно принимает соответствующие меры по организации его ремонта.

3. Воспитатель:

3.1. Несёт персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

3.2. В течение всего рабочего дня воспитатель находится с детьми, особое внимание уделяя профилактике детского травматизма. Добросовестно исполняет должностную инструкцию по охране труда.

3.3. В случае неисправности оборудования немедленно сообщает заместителю заведующего по АХЧ, делает запись в журнале и прекращает работу на неисправном оборудовании.

3.4. Ни при каких обстоятельствах не оставляет детей без присмотра.

3.5. Осуществляют пропуск родителей в здание ДОО по домофону только после того, как родитель назвал фамилию, имя ребенка или свою фамилию, имя и отчество, чтобы исключить проникновение посторонних лиц в детский сад вместе с родителями или работниками ДОО.

3.6. Не допускает проникновения посторонних лиц в детский сад.

3.7. Знакомят родителей с режимом группы, расписанием занятий и правилами поведения детей в ДОО, которые должны быть вывешены в родительских уголках.

3.8. Проводят прием детей в группы в соответствии с режимом работы с 07.30. до 09.00. Детей принимают непосредственно от родителей.

3.9. При приеме детей в группу особое внимание уделяют организации утреннего фильтра, термометрии и осмотру детей. Данные фиксируют в соответствующем журнале. Детей с признаками заболевания не принимают в ДОО или отправляют на прием к медицинским работникам.

3.10. Проверяют у детей карманы на предмет нахождения там опасных или ядовитых предметов или жевательной резинки.

3.11. Следят за тем, чтобы мебель в группе, спальне и раздевалке была закреплена надлежащим образом.

3.12. Хранят предметы, опасные для жизни и здоровья детей (ножницы, иглы и т.д.) в недоступных местах, ежедневно контролируя их количество.

3.13. Перед прогулкой воспитатель проводит беседу-инструктаж о правилах поведения на прогулке, разъясняет, что дети не должны самостоятельно без разрешения покидать прогулочную площадку, разъясняет детям, где находятся опасные места, к которым нельзя самостоятельно подходить (забор, кусты, деревья, люки, спортивное оборудование и т.д.), разъясняет детям, что вечером, когда их забирают родители, ребенок должен подойти к воспитателю и попрощаться с ним.

3.14. Гулять разрешается только на своей прогулочной площадке, в строго отведенном месте. Перед выходом на прогулку воспитатель тщательно осматривает прогулочную площадку, убеждается, что она безопасна, оборудование находится в исправном состоянии, на территории площадки нет посторонних лиц, опасных предметов, животных и т.д. и только после этого выпускает детей на прогулочную площадку. Все дети должны находиться в поле зрения воспитателя в течение всей прогулки. В ходе прогулки воспитатель регулярно пересчитывает детей. По окончании прогулки воспитатель вновь

пересчитывает детей. Так же дети пересчитываются при входе в детский сад по окончании прогулки. Воспитатель входит в детский сад только после того, как в здание детского сада вошли все дети группы. Детей так же пересчитывают после того, как они вошли в раздевалку своей группы.

3.15. Во время прогулки проявляет особую бдительность, обращает внимание на подозрительных лиц, лиц с неадекватным поведением, находящихся у территории детского сада, у забора с внешней стороны.

3.16. При малейших признаках возможной опасности со стороны посторонних лиц незамедлительно организывает эвакуацию детей в здание детского сада и ставит в известность администрацию ДОО.

3.17. В целях предотвращения самовольного ухода детей с прогулки и проникновения на территорию детского сада посторонних лиц, следит во время прогулки, чтобы ворота и калитки были закрыты. В случае если ребенок самовольно покинул территорию детского сада незамедлительно принять меры по возвращению ребенка на территорию детского сада своими силами, соответствующим службами и сообщить о происшествии родителям ребенка или законным представителям.

3.18. Не проводить прогулку при объявлении штормового предупреждения, на необследованной или обледенелой территории в местах, где есть угроза жизни и здоровью детей. Перед прогулкой принять исчерпывающие меры к выявлению опасных мест на территории прогулочной площадки и пути следования на нее. Не разрешать находиться детям под крышей или козырьками, а так же под лестничными пролетами.

3.19. Следят за состоянием одежды у детей:

-просушивают ее после прогулки;

-вовремя переодевают вспотевшего или замерзшего ребенка.

3.20. При проведении прогулки за территорией детского сада воспитатель обязан получить письменное разрешение от родителей ребенка заранее. Поставить в известность администрацию ДОО. Детей должны сопровождать не менее 2-х взрослых с красными флажками.

3.21. Соблюдает режим дня в своей возрастной группе.

3.22. Работает в тесном контакте со специалистами – педагогом-психологом, музыкальным руководителем, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, фельдшером поликлиники.

3.23. Четко и аккуратно ведет необходимую документацию:

- журнал учета посещаемости детей

-тетрадь сведений о родителях с четкими записями о месте работы и контактными телефонами

3.24. При появлении родителей в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, воспитатель обязан поставить об этом в известность администрацию ДОО. Отдавать детей родителям или иным законным представителям, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, запрещается. Запрещается отдавать детей незнакомым лицам без предварительного заявления родителей с указанием фамилии, имени и отчества лица, забирающего ребенка. Запрещается отдавать детей лицам моложе 18-ти лет.

3.25. Обо всех нарушениях в группе, на прогулочной площадке незамедлительно сообщать администрации ДОО.

4. Младший воспитатель:

4.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их нахождения в детском саду.

4.2. Добросовестно выполняет должностную инструкцию и инструкции по охране труда.

4.3. Не использует в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

4.4. Отвечает за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и пожарной безопасности.

4.5. Отвечает за организацию питания в своей группе:

-получает питание согласно графика выдачи готовой пищи с пищеблока.

-питание на группу приносит в закрытом виде.

-соблюдает гигиену питания (отдельные тарелки под каждое блюдо, индивидуальные салфетки, сервировка стола).

-горячее питание раскладывают в отсутствие детей, соблюдая температурный режим блюд.

- детям, задерживающимся по уважительной причине, питание подается в теплом виде.

- раскладывать пищу заранее запрещается.

4.6. Хранит моющие средства в недоступных для детей местах.

4.7. Проветривание проводят в соответствии с графиком, сквозное проветривание в отсутствие детей.

4.8. Отвечает за мытье и утепление окон.

4.9. Согласно графиков по мере необходимости меняет постельное белье и полотенца.

4.10. Помогает воспитателям при сборе, выходе и возвращении детей с прогулки.

4.11. Уборку помещений осуществляет в отсутствие детей.

5. Кладовщик:

5.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском саду.

5.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

5.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

5.4. Отвечает за поставку продуктов в соответствии с 10-дневным меню, следит за качеством привозимых продуктов, сроком их реализации и правильностью хранения.

5.5. Выполняет требования СанПин.

6. Повар и шеф-повар:

6.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском саду.

6.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

6.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

6.4. Работает по меню-требованию на текущий день.

6.5. Соблюдает технологию приготовления блюд.

6.6. Выставляет контрольные пробы на все блюда.

6.7. Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических правил.

7. Оператор стиральных машин:

7.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском саду.

7.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

7.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

7.4. Строго соблюдать санитарно-гигиенические требования в прачечной и гладильной.

8. Уборщик служебных помещений:

8.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском саду.

8.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

8.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

8.4. Строго соблюдать санитарно-гигиенические требования при выполнении работ.

9. Рабочий по обслуживанию и ремонту здания и территории:

9.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском саду.

9.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

9.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

9.4. Проводит уборку территории до прихода детей, удаляя с участка опасные (колющие, ядовитые и т.д.) предметы. Своевременно посыпают дорожки и участки песком.

9.5. При обнаружении подозрительно опасных предметов ставит в известность администрацию ДОО, предметы не поднимает, вызывает соответствующие службы.

9.6. Во время работы строго выполняет правила пожарной безопасности.

9.7. Обо всех нарушениях немедленно сообщают администрации.

10. Всем работникам ДОО:

10.1. В пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей.

10.2. Быть бдительными на территории и в здании ДОО, не впускать в здание подозрительных лиц. Обращать внимание на подозрительных лиц за территорией детского сада, с внешней стороны забора.

10.3. Сотрудников иных организаций, прибывших по рабочим вопросам, встречать у входной двери и провожать до входной двери.

10.4. Строго соблюдать правила пожарной безопасности и инструкции по охране труда.

10.5. Обо всех нарушениях сообщать администрации ДОО и в соответствующие организации.

10.6. В назначенные сроки проходить медицинское обследование.

10.7. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования.

10.8. В случае чрезвычайных ситуациях немедленно информировать заведующую МБДОУ или лицо, исполняющее ее обязанности.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

