

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ ««Детский сад № 60
компенсирующего вида»
№ 08/1 от 10.01.2022 г.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 60 компенсирующего вида»
г. Сыктывкара**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение документа

1.1.1. Важнейшим условием реализации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г. Сыктывкара (далее – Оператор) является обеспечение необходимого и достаточного уровня информационной безопасности персональных данных (далее – ПДн) и процессов, в рамках которых они обрабатываются.

1.1.2. Обеспечение безопасности ПДн является одной из приоритетных задач Оператора.

1.1.3. Обработка и обеспечение безопасности ПДн, осуществляется у Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О ПДн», Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах ПДн», Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн».

1.2. Область применения

1.2.1. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки ПДн различных категорий субъектов, чьи ПДн обрабатываются у Оператора, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2.2. Положения настоящей Политики распространяются на весь объем ПДн, обрабатываемых Оператором, полученных как до, так и после вступления ее в силу, а также на всех субъектов ПДн.

1.2.3. В соответствии с п.2 ст.18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О ПДн» доступ к настоящему документу не может быть ограничен.

1.3. Вступление в силу

1.3.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Оператора и действует бессрочно до замены ее новой Политикой.

1.4. Пересмотр

1.4.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите ПДн, но не реже одного раза в три года.

1.4.2. Все изменения в настоящую Политику вносятся приказом заведующего Оператора.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Реквизиты

2.1.1. Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г. Сыктывкара.

2.1.2. ИНН / КПП: 1101484568 / 110101001.

2.1.3. Юридический адрес: 167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Старовского, д.26/1.

2.1.4. Телефон: +7 (8212) 32-31-90.

2.2. Исполнение Политики

2.2.1. С целью исполнения настоящей Политики заведующим Оператора утверждены:

- Положение об обработке и защите ПДн;
- Правила обработки ПДн;
- Перечень обрабатываемых ПДн;
- Перечень работников, допущенных к неавтоматизированной обработке ПДн;
- Матрицы доступа к ресурсам информационных системах ПДн;
- Перечень помещений, в которых ведётся обработка ПДн;

- Списки лиц, имеющих право самостоятельного доступа в помещения, в которых ведётся обработка ПДн;
- Перечень хранилищ ПДн и их материальных носителей;
- План проведения резервного копирования ПДн в информационных системах ПДн;
- иные локальные нормативные акты, принимаемые во исполнение требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн.

3. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПДН

3.1. Понятия и определения

3.1.1. ПДн – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

3.1.2. Обработка ПДн - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

3.2. Субъекты ПДн

3.2.1. Оператор осуществляет обработку ПДн следующих субъектов ПДн:

- работники (в т.ч. уволенные);
- близкие родственники работников (в т.ч. уволенных);
- соискатели;
- воспитанники (в т.ч. бывшие);
- законные представители воспитанников (в т.ч. бывших);
- близкие родственники законных представителей воспитанников;
- граждане;
- контрагенты.

3.3. Состав

3.3.1. Оператором обрабатываются следующие категории ПДн работников (в т.ч. уволенных):

- первичные сведения;
- сведения о реквизитах документов;
- сведения о социальном положении;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- бухгалтерские сведения;
- медицинские сведения (без указания диагноза).

3.3.2. Оператором обрабатываются следующие категории ПДн близких родственников работников (в т.ч. уволенных):

- первичные сведения;
- сведения о реквизитах документов;
- сведения о социальном положении.

3.3.3. Оператором обрабатываются следующие категории ПДн соискателей:

- первичные сведения;
- сведения о социальном положении;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- медицинские сведения (без указания диагноза).

3.3.4. Оператором обрабатываются следующие категории ПДн воспитанников (в т.ч. бывших):

- первичные сведения;

- сведения об образовании;
- сведения о реквизитах документов;
- сведения о социальном положении;
- медицинские сведения (без указания диагноза).

3.3.5. Оператором обрабатываются следующие категории ПДн контрагентов:

- первичные сведения;
- сведения о реквизитах документов;
- бухгалтерские сведения.

3.3.6. Оператором обрабатываются следующие категории ПДн законных представителей воспитанников (в т.ч. бывших):

- первичные сведения;
- сведения об образовании;
- сведения о семейном положении;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о реквизитах документов;
- сведения о социальном положении.

3.4. Цели обработки

3.4.1. ПДн работников (в т.ч. уволенных), близких родственников работников (в т.ч. уволенных) осуществляется исключительно в целях:

- обеспечения соблюдения конституционных прав работников, а также норм и требований законодательства РФ о государственной социальной помощи, о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях, трудового законодательства;
- исполнения обязательств и функций работодателя по договору с работником;
- содействия в осуществлении трудовой (служебной) деятельности и учёта результатов исполнения договорных обязательств;
- ведения кадрового и бухгалтерского учёта, формирования личных дел;
- оформления, выпуска банковской карты и зачисления денежных средств на открытые счета;
- обучения, повышения квалификации;
- участия в конкурсах, мероприятиях;
- предоставления социальных льгот.

3.4.2. Обработка ПДн работников (в т.ч. уволенных), близких родственников работников (в т.ч. уволенных) осуществляется на основании:

- Согласия на обработку ПДн;
- Согласия на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения;
- Трудового кодекса РФ;
- Постановления Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках»;
- Постановления Государственного Комитета РФ по статистике от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты».

3.4.3. Обработка ПДн работников (в т.ч. уволенных), близких родственников работников (в т.ч. уволенных) прекращается в случаях:

- достижения целей обработки ПДн;
- отзыва согласия на обработку ПДн;
- отзыва согласия на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения;
- расторжения трудового договора (служебного контракта) или по его окончанию;
- истечения срока хранения документов, содержащих ПДн.

3.4.4. Обработка ПДн соискателей осуществляется в целях:

- отбора кадров на вакантные должности;

– содействия в поиске работы и трудоустройстве.

3.4.5. Обработка ПДн соискателей осуществляется на основании:

- Согласия на обработку ПДн;
- Трудового кодекса РФ;

3.4.6. Обработка ПДн соискателей прекращается в случаях:

- отзыва согласия на обработку ПДн;
- достижения целей обработки ПДн;
- истечения срока хранения документов, содержащих ПДн.

3.4.7. Обработка ПДн граждан осуществляется в целях ответа на обращения, поступившие от граждан.

3.4.8. Обработка ПДн граждан осуществляется на основании:

- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.4.9. Обработка ПДн граждан прекращается в случаях:

- истечения срока хранения документов, содержащих ПДн;
- достижения цели обработки ПДн.

3.4.10. Обработка ПДн воспитанников (в т.ч. бывших), законных представителей воспитанников (в т.ч. бывших), близких родственников законных представителей воспитанников осуществляется в целях:

- заключения договоров;
- оформления документов, заведения личного дела;
- осуществления образовательной деятельности;
- освоения дополнительных образовательных программ;
- участия в конкурсах/соревнованиях;
- участия в фото- и видеосъёмках.

3.4.11. Обработка ПДн воспитанников (в т.ч. бывших), законных представителей воспитанников (в т.ч. бывших), близких родственников законных представителей воспитанников осуществляется на основании:

- Договора;
- Согласия на обработку ПДн;
- Согласия на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения.

3.4.12. Обработка ПДн воспитанников (в т.ч. бывших), законных представителей воспитанников (в т.ч. бывших), близких родственников законных представителей воспитанников прекращается в случаях:

- расторжения договора или по его окончанию;
- отзыва согласия на обработку ПДн;
- отзыва согласия на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения;
- истечения срока хранения документов, содержащих ПДн

3.5. Биометрические ПДн

3.5.1. Сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) Оператором не обрабатываются.

3.6. Специальные категории ПДн

3.6.1. Сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни (специальные категории ПДн) Оператором не обрабатываются.

4. ОБРАБОТКА ПДН

4.1. Общие сведения

4.1.1. Обработка ПДн у Оператора осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки ПДн;
- соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;
- достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих ПДн;
- хранения ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- уничтожения по достижении целей обработки ПДн или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.2. Оператор осуществляет обработку ПДн с использованием средств автоматизации, в том числе с использованием информационных технологий и технических средств, включая средства вычислительной техники, средства и системы передачи, приема и обработки ПДн, программные средства, средства защиты информации, применяемые в информационных системах, а также без использования средств автоматизации.

4.2. Сбор

4.2.1. ПДн субъектов ПДн Оператора получает напрямую от субъектов ПДн или их законных представителей.

4.2.2. В случае возникновения необходимости получения ПДн субъекта ПДн от третьей стороны, Оператор извещает об этом субъекта ПДн заранее и сообщает ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн.

4.2.3. Для получения ПДн субъекта ПДн от третьей стороны Оператор сначала получает его письменное согласие.

4.3. Хранение

4.3.1. Оператор хранит ПДн и их материальные носители в порядке, исключающем их утрату, неправомерное использование или несанкционированный доступ к ним.

4.3.2. Оператор хранит ПДн субъектов ПДн и их материальные носители не дольше, чем этого требуют цели их обработки и требования действующего законодательства Российской Федерации, и уничтожает их по истечению установленных сроков хранения.

4.3.3. При обработке ПДн на бумажных носителях Оператора обеспечивается выполнение требований «Положения об особенностях обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687.

4.3.4. При обработке ПДн на машинных носителях или в информационных системах ПДн Оператором обеспечивается выполнение «Требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах ПДн», утвержденных постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119.

4.4. Передача

4.4.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки ПДн, а также в интересах субъектов ПДн, оператор в ходе своей деятельности предоставляет ПДн субъектов ПДн следующим организациям:

- Федеральная налоговая служба России;
- Пенсионный фонд России;
- Фонд социального страхования;
- Военкомат;

- МБУ «Централизованная бухгалтерия учреждений дошкольного образования г. Сыктывкара»;
- ПАО «Сбербанк»;
- АМО ГО УДО «Сыктывкар»;
- Государственные и муниципальные органы власти;
- Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

4.5. Трансграничная передача

4.5.1. Передача ПДн на территорию иностранных государств, органам власти иностранных государств, иностранным физическим или юридическим лицам (трансграничная передача ПДн) Оператором не осуществляется.

4.6. Общедоступные источники

4.6.1. Оператор осуществляет формирование следующих общедоступных источников ПДн:

- Официальный сайт Оператора - <http://mbdou60.ru>
- Информационный стенд на территории Оператора.

4.7. Поручение обработки

4.7.1. Оператор вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. Права субъектов ПДн

Субъект ПДн имеет право на получение сведений об обработке его ПДн Оператором.

5.1.1. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.2. Субъекты ПДн имеют право запрашивать у Оператора следующие сведения:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- используемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и адрес местонахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом № 152 «О персональных данных»;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных законодательством РФ;
- информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

5.1.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов, субъект ПДн имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПДн, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

5.1.5. Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (Федеральную службу по надзору в

сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Оператор по защите прав субъектов ПДн) или в судебном порядке.

5.1.6. Субъект ПДн имеет право устанавливать условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов в отношении своих ПДн или ПДн своего подопечного.

5.1.7. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.1.8. Субъект ПДн имеет право в любое время отозвать своё согласие на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения, обратившись к Оператору.

5.1.9. Субъект ПДн имеет право в любое время отозвать своё согласие на обработку ПДн, обратившись к Оператору.

5.2. Права Оператора

5.2.1. Оператор, как оператор ПДн, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять ПДн субъектов ПДн государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении ПДн в случаях предусмотренных законодательством РФ;
- обрабатывать ПДн субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством РФ.

6. ЗАЩИТА ПДН

6.1. Оператор гарантирует конфиденциальность ПДн и предоставляет доступ к ним только уполномоченным работникам, подписавшим обязательство, непосредственно осуществляющим обработку ПДн, в случае расторжения с ними трудового договора прекратить обработку ПДн, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.2. Все работники Оператора, имеющие доступ к ПДн, соблюдают правила их обработки и выполняют требования по их защите.

6.3. Оператор принимает все необходимые правовые, организационные и инженерно-технические меры, достаточные для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.

6.4. Обеспечение безопасности ПДн достигается в частности:

- назначением ответственных за организацию обработки и защиты ПДн;
- разработкой документов, определяющих порядок обработки и защиты ПДн;
- определением порядка доступа в помещения, где обрабатываются ПДн, а также порядка доступа к ресурсам информационных систем ПДн;
- определением актуальных угроз безопасности ПДн и возможного вреда субъектам ПДн;
- резервированием ПДн, а также определением порядка их восстановления;
- использованием средств защиты информации в информационных системах ПДн;
- учётом машинных носителей, содержащих ПДн;
- определением мест хранения носителей ПДн;
- осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн ФЗ «О ПДн» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, локальным актам;
- ознакомлением работником Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн, и (или) обучением указанных работников, сбором обязательств о неразглашении ПДн;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационных систем ПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- регистрацией и учётом всех действий, совершаемых с ПДн в информационных системах ПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящая Политика является внутренним документом и подлежит размещению в общедоступном месте.
- 7.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн у Оператора.
- 7.3. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и внутренними документами Оператора.

8. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8.1. Оператор

8.1.1. ФИО ответственного за организацию обработки ПДн у Оператора:

Специалист по управлению персоналом: Торопова Мария Ивановна.

8.1.2. Адрес: 167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Лесозаводская, д.17.

8.1.3. Телефон: +7 (8212) 32-31-90.

8.1.4. Электронная почта: MBDOUdetsad60@mail.ru.

8.1.5. Все вопросы и предложения по внесению изменений или дополнений в настоящую Политику следует направлять на имя ответственного за организацию обработки ПДн по указанному выше контактному телефону, адресу электронной почты или почтовому адресу.

8.2. Территориальный орган Роскомнадзора по Республике Коми

8.2.1. Руководитель Управления: Пименова Виктория Вячеславовна.

8.2.2. Почтовый адрес: 167981, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 17.

8.2.3. Контактный телефон: 8 (8212) 21-68-00.

8.2.4. Электронная почта: rsockanc11@rsoc.ru.

8.2.5. Официальный сайт: <https://11.rkn.gov.ru>