

Утверждено
 Приказом Муниципального бюджетного
 дошкольного образовательного учреждения
 «Детский сад № 60 компенсирующего вида»
 г.Сыктывкара от «01» сентября 2020 г. №154
 (приложение 5)

**Календарный план об оценке коррупционных рисков, возникающих при
 реализации в Муниципальном бюджетном дошкольном
 образовательном учреждении «Детский сад № 60 компенсирующего
 вида» г.Сыктывкара своих функций на 4 квартал 2020 и на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат (итоговый документ)	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Составление перечня и подготовка необходимых документов	Перечень необходимых документов для проведения оценки коррупционных рисков	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Октябрь 2020
2.	Определение и описание коррупционно-опасных функций Учреждения	Проект перечня коррупционно-опасных функций Учреждения	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Октябрь 2020
3.	Определение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Проект перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Октябрь 2020
4.	Идентификация коррупционных рисков	Определение критических точек и описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Октябрь 2020
5.	Разработки мер по минимизации	Проект плана мероприятий по	Перминова В.И. старший	Октябрь 2020

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат (итоговый документ)	Ответственные лица	Срок исполнения
	коррупционных рисков	минимизации рисков в критической точке	воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	
6.	Подготовка проекта карты коррупционных рисков	Проект карты коррупционных рисков	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Октябрь 2020
7.	Направление на заседание Рабочей группы Учреждения проектов: - перечня коррупционно-опасных функций Учреждения; - перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; - плана мероприятий по минимизации рисков в критической точке; - карты коррупционных рисков.	Представление полного пакета документов	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Октябрь 2020
8.	Утвердить с учетом рекомендаций Рабочей группы Управления: - перечень коррупционно-опасных функций Учреждения; - перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;	- утвержденный приказом перечень коррупционно-опасных функций Учреждения; - утвержденный приказом перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; - утвержденный приказом план	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	Не позднее 10 календарных дней с даты поступления рекомендаций Рабочей группы Учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат (итоговый документ)	Ответственные лица	Срок исполнения
	- план мероприятий по минимизации рисков в критической точке; - карту коррупционных рисков.	мероприятий по минимизации рисков в критической точке; - утвержденная приказом карта коррупционных рисков.		
9.	Обеспечение проведения мониторинга реализации комплекса мер по минимизации коррупционных рисков	Исполнение плана мероприятий	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	1 раз в квартал с даты утверждения коррупционных рисков
10.	Актуализация карты коррупционных рисков	Проект карты коррупционных рисков и утверждение в соответствии с положением об оценке коррупционных рисков	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	По мере необходимости, но не реже 1 раз в три года
11.	Формирование плана работы Комиссии на 2022 год	Утвержденный план работы Комиссии на 2022 год	Перминова В.И. старший воспитатель, Мороз И.П. специалист по управлению персоналом	До 31.12.2021